



HYVINKÄÄ

Kuhla 27.10.2022

Kulttuuri- ja hyvinvointipalveluiden avustussääntö



SISÄLTÖ

1. AVUSTUSKELPOISUUS
 - 1.1. Avustuskelpoisuuden haku
2. AVUSTUSMUODOT
 - 2.1. Edulliset tai maksuttomat tilat (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)
 - 2.2. Kohdeavustus (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)
 - 2.3. Toiminta-avustus (liikunta- ja nuorisopalvelut)
 - 2.4. Vuosiavustus (kulttuuripalvelut)
 - 2.5. Kumppanuusavustus (kulttuuripalvelut)
3. APURAHAT, PALKITSEMINEN JA STIPENDIT
 - 3.1. Taideapuraha (kulttuuripalvelut)
 - 3.2. Hyvinkään taidepalkinto (kulttuuripalvelut)
 - 3.3. Puurtajanmalja (liikunta- ja nuorisopalvelut)
 - 3.4. Urheilu- ja kulttuurisaavutusten huomioiminen
4. AVUSTUSTEN HAKEMINEN
 - 4.1. Liitteet
 - 4.2. Hakuajat
5. AVUSTUSTEN RAPORTOINTI JA KÄYTÖN VALVONTA
 - 5.1. Raportointi
 - 5.2. Käytön valvonta
6. OIKAISUVAATIMUS
7. PÄÄTÖKSESTÄ ILMOITTAMINEN

KULTTUURI- JA HYVINVOINTIPALVELUIDEN AVUSTUSSÄÄNTÖ

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan toimintasäännön mukaan kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan tehtävänä on niiden määrärahojen jaosta, jotka kaupungin talousarviossa on varattu kulttuuri-, liikunta-, ja -nuorisotoiminnan tukemiseen.

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta esittää vuosittain kaupungin talousarvioon avustuksiin varattavan määrärahan. Avustuksia jaetaan tämän avustussäännön mukaan yhdistyksille, seuroille, ryhmille ja yksityishenkilöille.

Vuosittainen avustus riippuu käytettävissä olevasta määrärahasta, hakemusten määrästä ja lautakunnan harkinnasta tämän avustussäännön puitteissa. Avustuksia ei myönnetä tilaisuuksiin, hankkeisiin tai toimintoihin, joiden keskeinen tarkoitus on voitontavoittelu, mainonta tai siihen verrattava kaupallinen toiminta. Tarkemmin avustusten myöntöperusteista on kerrottu avustuskohtaisesti jäljempänä.

Avustusten hakemisessa, käsittelyssä, maksamisessa ja käytön valvonnassa noudatetaan tässä avustussäännössä mainittuja ohjeita, ellei toisin ole säädetty tai määrätty.

Avustusasioissa yhdistyksen tai muun yhteisön puolesta voi asioida vain yhteisön nimenkirjoitusoikeudellinen henkilö.

Ohjeet avustusten hakemiseen löytyvät osoitteesta: www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/avustukset sekä avustuskuulutuksesta, joka julkaistaan verkkosivujen lisäksi kaupungin virallisessa tiedotuslehdessä.

1. AVUSTUSKELPOISUUS

Avustuskelpoisuus voidaan myöntää opetus- ja kulttuuriministeriön hyväksymien keskus- tai aluejärjestöjen paikallisyhdistyksille tai paikallisille rekisteröidyille yhdistyksille, joiden toiminta on yhdistyksen sääntöjen mukaan kulttuuri-, liikunta- tai nuorisotoimintaa.

Kaupungin avustus myönnetään yleishyödylliseen, taloudellista voittoa tavoittelemattomaan tarkoitukseen, joka tapahtuu yhdistyksen sääntömääräisen toiminta-ajatuksen puitteissa yleiseksi hyväksi.

Yksittäiset henkilöt ja rekisteröimättömät ryhmät voivat hakea kohdeavustusta ja yksittäiset taiteilijat lisäksi taideapurahaa.

1.1. Avustuskelpoisuuden haku

Uudet ja toimintansa uudelleen käynnistävät yhdistykset voivat hakea kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalta avustuskelpoisuutta vapaamuotoisella hakemuksella ja toimittamalla oikeaksi todistetut jäljennökset rekisteröintiasiakirjoista ja yhdistyksen säännöistä sivistystoimen hallintoon. Avustuskelpoisuus alkaa lautakunnan lainvoimaista päätöstä seuraavan kuukauden alusta.

Avustuskelpoisuus oikeuttaa yhdistyksen varaamaan tiettyjä erikseen määriteltyjä kaupungin hallinnoimia tiloja edullisempaan yhdistyshintaan.

Nuoriso- ja liikuntapalveluiden toiminta-avustusta voi hakea yhdistys, joka on ollut avustuskelpoinen vähintään yhden täyden tilikauden ajan ja sen jälkeen toimittanut tilinpäätösasiakirjat (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilin-/toiminnantarkastuskertomus) kaupungin kirjaamoon.

2. AVUSTUSMUODOT

Hyvinkään kaupungin kulttuuri- ja hyvinvointipalvelut edistää monin tavoin Hyvinkään kulttuurielämää, kuntalaisten liikuntaharrastuksia ja liikkumista sekä Hyvinkäällä tehtävää nuorisotyötä. Kaupunki muun muassa tarjoaa edullisia tai maksuttomia tiloja harrastamiseen ja tapahtumiin sekä tarjoaa kaupunkiorganisaation asiantuntijuutta kuntalaisten käyttöön.

Näiden epäsuorien avustamistapojen lisäksi Hyvinkään kaupungin kulttuuri- ja hyvinvointipalvelut tukee kuntalaisia, yhdistyksiä, seuroja ja muita yhteisöjä suorilla avustuksilla, joita esitellään tarkemmin luvuissa 2.2.–2.5.

2.1. Edulliset tai maksuttomat tilat (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)

Yhdistyshinta voidaan myöntää kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hallinnoimien tilojen käyttöön tämän säännön mukaan avustuskelpoisille hyvinkääläisille rekisteröidyille yhdistyksille niiden varsinaiseen toimintaan: vakiovuorot, tilapäisvuorot, oma sisäinen koulutus ja kokoukset. Yhdistyshintaa ei myönnetä kaupalliseen toimintaan. Muun muassa koulujen luokkatilat ovat avustuskelpoisille yhdistyksille maksuttomia.

Nuorten vapaat toimintaryhmät voivat saada harkinnan mukaan vuokravapauden kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hallinnoimien tilojen käyttöön tilasta vastaavan viranhaltijan päätöksellä.

2.2. Kohdeavustus (kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalvelut)

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta myöntää hakemuksesta harkinnanvaraisesti kohdeavustuksia yhdistyksille, ryhmille ja yksityishenkilöille. Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päättää kohdeavustuksina jaettavan määrärahan sekä avustusten jakoon vaikuttavat painopistealueet vuosittain.

Kohdeavustusta myönnetään ensisijaisesti tapahtumien ja muiden hankkeiden tuottamiseen Hyvinkään kaupungin alueella. Kohdeavustusta myönnetään ennen kaikkea tarkoituksiin, joilla on laaja vaikutus ja joihin yleisön osallistumista ei ole rajoitettu. Avustus on tarkoitettu tietyn kohdennetun tapahtuman, toiminnan tai hankkeen kustannuksiin.

Erityisesti perustellusta syystä kohdeavustusta voidaan myöntää myös Hyvinkään ulkopuolella tapahtuvaan merkittävään toimintaan, tapahtumaan tai hankkeeseen, jos tämän katsotaan edistävän tai vahvistavan hyvinkääläistä kulttuuria.

Enintään 2/3 kulttuurin, liikunnan ja nuorison kohdeavustuksista maksetaan tammikuussa, haku on vuosittain lokakuun loppuun mennessä ja päätökset tehdään joulukuun kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan kokouksessa. Jäljelle jäävät määrärahat jaetaan vuoden aikana esiin tuleville hankkeille hakemuksesta virkamiespäätöksellä kohdeavustusten yleisiä kriteerejä noudattaen. Yli 3000 € avustukset käsitellään lautakunnassa.

Hakijalta edellytetään kohdeavustuksen saamiseksi omarahoitusosuutta, Omarahoitusosuudessa huomioidaan myös oman työn osuus sekä välineiden ja tilojen käyttö.

Kohdeavustuksen käytöstä tulee toimittaa selvitys (lomake) kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle välittömästi tapahtuman jälkeen tai viimeistään seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä. Mikäli avustusta saanut tapahtuma, hanke tai projekti ei toteudu suunnitelman mukaisesti, avustuksen myöntäjä voi pyytää lisäselvityksiä ja periä myönnetyn avustuksen takaisin kokonaan tai osittain harkinnan mukaan.

2.3. Toiminta-avustus (liikunta- ja nuorisopalvelut)

Toiminta-avustusta voidaan myöntää yhdistyksen säännöllisen, viikoittaisen toteutuneen toiminnan perusteella kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan hyväksymän pisteytysjärjestelmän mukaan.

- myönnetään alle 20-vuotiaille järjestetystä liikunta- ja nuorisotoiminnasta kertyneiden pisteiden perusteella
- yhdistyksen toimintaan osallistunut jäsenenä oleva nuori kerää yhden osallistumispisteen/toimintakerta/päivä (harjoitukset, kilpailut, ottelut, leirit, kerhoillat)
- myös aikuisten ryhmiin osallistuvien nuorten pisteet hyväksytään
- avustettavan kalenterivuoden aikana 20 vuotta täyttävä nuori luetaan alle 20-vuotiaisiin
- toiminnan on oltava ohjattua
- osallistujamääristä on pidettävä kirjaa ja kirjanpitoa on säilytettävä yhdistyksen hallussa viisi vuotta
- osallistujamäärät raportoidaan kaupungille hakemuksen yhteydessä palautettavalla koontilomakkeella

Avustusta ei myönnetä:

- kokoukset, koulutus, talkoot tai muu varainhankinta, toimikunnat, retket, päättäjäiset, avajaiset, pikkujoulut jne. toiminta, joka ei ole varsinaista liikunta- tai nuorisotoimintaa

Toiminta-avustusta tulee hakea avustuksen perusteena olevaa vuotta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä.

2.4. Vuosiavustus (kulttuuripalvelut)

Vuosiavustukset myönnetään vapaamuotoisesta hakemuksesta hyvinkääläisille valtionapua saaville kulttuuri- ja taidelaitoksille. Kulttuuri- ja taidelaitoksia ylläpitäviä yhteisöjä Hyvinkäällä vuonna 2022 ovat Hyvinkään Orkesteri ry, Rautatiemuseon säätiö (Suomen Rautatiemuseo), Lasten ja nuorten taidekeskuksen säätiö, Taito Uusimaa ry ja Hyvinkään Taiteilijaseura ry. Avustus voidaan harkinnanvaraisesti myöntää laitoksia ylläpitävälle yhteisölle sääntömääräiseen toimintaan. Osa avustuksesta voidaan myöntää maksuttomien tilojen muodossa.

Hakemuksen liitteenä tulee olla seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio. Hakemuksen käsittelyn edellytyksenä on, että edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilintarkastuskertomus) on toimitettu huhtikuun loppuun mennessä.

Avustus maksetaan kahdessa erässä; ensimmäinen erä tammikuussa ja toinen erä edellisen tilikauden hyväksytyjen tilinpäätösasiakirjojen toimittamisen jälkeen.

Kulttuuri- ja taidelaitosten tulee hakea seuraavan vuoden avustusta edellisen vuoden lokakuun loppuun mennessä.

2.5. Kumppanuusavustus (kulttuuripalvelut)

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta myöntää harkinnanvaraisesti kumppanuusavustuksia, jotka on tarkoitettu tukemaan toimintaa, jonka rekisteröitynyt ja toimintansa vakiinnuttanut kulttuuriyhdistys ottaa hoitaakseen kaupungin kumppanina. Avustuksen tarkoituksena on mahdollistaa hyvinkääläisille yhdistyksille laadukkaan ja pitkäjänteisen toiminnan järjestäminen kaupungin tuella.

Kumppanuusavustusta voivat hakea yhdistykset, jotka ovat solmineet kulttuuripalveluiden kanssa kumppanuussopimuksen, jossa sovitaan työnjaosta ja vastuista. Avustusta haetaan vuosittain kumppanuusavustushakemuksella. Kumppanuusavustus maksetaan, kun lautakunnan päätös on lainvoimainen.

Kumppanuusavustusta saaneen yhdistyksen tulee toimittaa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä allekirjoitetut tilinpäätösasiakirjat siltä vuodelta, jolle avustus on myönnetty.

Kumppanuusavustuksen jaossa otetaan huomioon:

- toiminnan ammattimaisuus ja laatu
- toiminnan sisältö ja ajankohtaisuus
- toiminnan pitkäjänteisyys

Kumppanuusavustushakemuksen tulee olla toimitettu kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle toimintavuotta edeltävän vuoden lokakuun loppuun mennessä.

3. APURAHAT, PALKITSEMINEN JA STIPENDIT

3.1. Taideapuraha (kulttuuripalvelut)

Taideapuraha voidaan myöntää hakemuksesta harkinnan mukaan yhdelle tai useammalle, vakinaisesti Hyvinkäällä asuvalle eri taiteenalan ammattilaiselle tai ammattitaidon saavuttaneelle taiteellista työtä tekeväälle henkilölle, jolla on alan koulutus tai pitkäaikainen alan kokemus ja joka saa ainakin osan toimeentulostaan taidetta harjoittamalla.

Taideapurahan tarkoitus on työtilaisuuksien luominen, ammattitaidon kehittäminen sekä työskentelyedellytysten parantaminen ja turvaaminen. Arvioinnin perusteina ovat taiteellinen laatu ja ansioituminen.

Taideapurahan hakemus seuraavalle vuodelle tulee toimittaa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle edeltävän vuoden loppuun mennessä.

3.2. Hyvinkään taidepalkinto (kulttuuripalvelut)

Hyvinkään taidepalkinto myönnetään vuosittain kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan ehdotuksesta, kaupunginvaltuuston 28.10.1971 §6 hyväksymien sääntöjen perusteella. Taidepalkinto myönnetään tunnustukseksi merkittävästä taiteellisesta saavutuksesta. Palkinto voidaan myöntää Hyvinkäällä syntyneelle tai Hyvinkäällä asuvalle henkilölle, Hyvinkäällä toimivalle järjestölle, yhteisölle, työryhmälle tai yhteelle, joka on erityisen ansiokkaasti toiminut jollakin kulttuurin alalla. Palkinnon voi saada vain yhden kerran.

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan tulee tehdä kaupunginhallitukselle ehdotuksensa palkinnon jakamisesta vuosittain marraskuun loppuun mennessä. Kaupunginhallitus päättää palkinnon saajan lautakunnan esityksen perusteella. Palkinto jaetaan sivistystoimen sopivaksi katsomassa tilaisuudessa.

3.3. Puurtajanmalja (liikunta- ja nuorisopalvelut)

Maljan tarkoitus on edistää ja kannustaa järjestöissä tehtävää vapaaehtoista työtä. Ennen päätöstään kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan tulee kuulla urheiluseuroja, nuorisoyhdistyksiä ja mahdollisia muita tarpeelliseksi katsottavia tahoja. Kiinnityksen Puurtajanmaljaan voi saada henkilö, seura, yhteisö tai ryhmä, joka on merkittävällä tavalla edistänyt hyvinkääläistä liikunta- ja nuorisotyötä. Puurtajanmalja luovutetaan vuosittain tammi-helmikuussa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti. Saajalle luovutetaan lisäksi maljan pienoiskappale. Puurtajanmalja voidaan myöntää yksittäiselle henkilölle vain kerran.

Puurtajanmaljan saajat tulee esittää kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle vuoden loppuun mennessä.

3.4. Urheilu- ja kulttuurisaavutusten huomioiminen

Saavutusten huomioiminen ja muistamiset ovat yleisesti yhdistysten vastuulla. Yhdistys toimittaa jäsenensä tiedon Hyvinkään kaupungin kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle kaupungin kirjaamon kautta.

Urheilusaavutusten huomioiminen:

- Vuosittain palkitaan parhaat kategoriittain: naisjuniori, miesjuniori, naisurheilija, miesurheilija, valmentaja/taustahenkilö, joukkue.
- Palkittavan urheilulajin on oltava mukana Suomen Liikunta ja Urheilu SLU ry:n jäsenjärjestön säännöllisessä kansallisessa kilpailutoiminnassa (LIITE) ja järjestöllä on oltava voimassa oleva anti-doping –sopimus.
- Palkittavan urheilijan tai valmentajan on edustettava hyvinkääläistä yhdistystä tai oltava kilpailuhetkellä ja palkitsemisvuoden alussa kirjoilla Hyvinkäällä. Kotipaikkakunta on painoarvoltaan merkitsevämpi.
- Palkitseminen tapahtuu urheilijan, seuran tai taustahenkilön sivistystoimeen tekemän esityksen perusteella.
- Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta järjestää palkitsemistilaisuudet ja niistä tiedottamisen.
- Em. palkitsemisten lisäksi kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta voi myöntää muita harkinnanvaraisia palkitsemisia (tunnustus-palkintoja), esim. vuoden liikuntateko.

Muu kulttuurin alalla menestyminen/Hyvinkäätä esille tuova menestyminen:

- Kukin toimiala huomioi menestymisen talousarvionsa puitteissa. Hyvinkään kaupungille erityistä mainos-/ huomioarvoa tuovan menestymisen huomioimisesta päättää kaupunginhallitus.

Lisätietoja muistamisista: Toimintaohje saavutuksista ja huomioimisesta

4. AVUSTUSTEN HAKEMINEN

Ohjeet avustusten hakemiseen löytyvät osoitteesta: www.hyvinkaa.fi/kulttuuri-ja-vapaa-aika/avustukset sekä avustuskuulutuksesta, joka julkaistaan verkkosivujen lisäksi kaupungin virallisessa tiedotuslehdessä.

4.1. Liitteet

- **liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden avustuskelpoisuus:** oikeaksi todistetut jäljennökset rekisteröintiasiakirjoista ja yhdistyksen säännöistä
- **liikunta-, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden kohdeavustus:** hakemukseen on liitettävä avustettavan kohteen perustelu, toteuttamissuunnitelma, tulo- ja menoarvio, muut mahdolliset rahoittajatahot, hakijan taustatiedot ja jos hakija on yhdistys, myös yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aiemmin toimitettu
- **liikunta- ja nuorisopalveluiden toiminta-avustus:** yhteystietokortti, koontilomake, myös sähköinen versio, läsnäolokortit säilytetään yhdistyksen hallussa viisi vuotta
- **kulttuuripalveluiden vuosiavustus:** seuraavan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio

- **kulttuuripalveluiden kumppanuusavustus:** kumppanuustoimintaa koskeva toimintasuunnitelma ja talousarvio. Lisäksi viimeisin allekirjoitettu tilinpäätösasiakirja (toimintakertomus, tuloslaskelma ja tase, tilinpäätöksen allekirjoitussivu sekä tilintarkastuskertomus) sekä yhdistyksen säännöt, mikäli niitä ei ole aikaisemmin toimitettu
- **kulttuuripalveluiden taideapuraha:** ansioluettelo, kuvat, lehtileikkeet, äänitteet ym. selvitykset

4.2. Hakuajat

- **toiminta-avustus:** maaliskuun loppuun mennessä
- **kohdeavustus (enintään 2/3 avustuksista), kumppanuusavustus, vuosivavustus, taideapuraha:** lokakuun loppuun mennessä
- **kulttuuri-, liikunta- ja nuorisopalveluiden kohdeavustus (vähintään 1/3 avustuksista):** haettavissa ympäri vuoden

Avustusten hakuajoista tiedotetaan kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä.

5. AVUSTUSTEN RAPORTOINTI JA KÄYTÖN VALVONTA

5.1. Raportointi

Avustusta saaneen tulee toimittaa kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalle seuraavan vuoden huhtikuun loppuun mennessä seuraavat selvitykset:

- **Kohde-avustus:** selvitys avustuksen käytöstä sekä tapahtuman/hankkeen toteutuneista kustannuksista (lomake)
- **Vuosivavustus kulttuuri- ja taidelaitoksille:** edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat
- **Kumppanuusavustus:** edellisen vuoden hyväksytyt tilinpäätösasiakirjat

5.2. Käytön valvonta

Avustuksia saavien valvontaa suoritetaan pistokokeilla ja tarkastuksilla, jolloin tarkastetaan yhdistyksen (yhdistys- ja kirjanpitolain mukainen) asiakirjojen oikeellisuus.

Havaitut virheet ja puutteet tulee korjata kahden viikon kuluessa täydennyspyynnöstä lukien.

Kaupungin viranomaisilla on oikeus tarkastaa avustuksen saajan varainkäyttö ja siihen liittyvät asiakirjat avustusehtojen noudattamisen selvittämiseksi. Avustuksen saaja menettää avustuskelpoisuutensa, mikäli se luovuttaa oikeuksiaan kolmannelle osapuolelle.

Mikäli avustuksen saaja rikkoo avustusehtoja, kaupungin myöntämä ja mahdollisesti maksettu avustus on maksettava lyhentämättömänä takaisin kaupungille. Lisäksi yhdistys menettää avustuskelpoisuutensa.

Kaupungilla on oikeus periä myönnetty avustus takaisin, jos avustuspäätös kumotaan muutoksenhaun yhteydessä.

Kun yhdistys lopettaa toimintansa, on siitä ilmoitettava kaupungin kirjaamoon.

6. OIKAISUVAATIMUS

Oikaisuvaatimus tulee tehdä Hyvinkään kaupungin muutoksenhakumenettelyn mukaisesti.

7. PÄÄTÖKSESTÄ ILMOITTAMINEN

Avustuspäätöksestä ilmoitetaan avustusta hakeneille ensisijaisesti sähköisesti.